Vereinbarung über Haussitting

Muster von Job & Stay (www.jobandstay.com) zum Ausfüllen. Bitte an Ihren Fall und das Recht des Landes anpassen, in dem das Haus steht.

Wichtig: Dieses Muster ist keine Rechtsberatung und ohne Gewähr. Wer gegen Lohn oder Taschengeld regelmäßig Aufgaben übernimmt, kann rechtlich als Arbeitnehmer gelten (Anmeldung, Sozialversicherung, Mindestlohn, Steuern). Lassen Sie die Vereinbarung im Zweifel von einer Fachperson im jeweiligen Land prüfen. Job & Stay ist nicht Vertragspartei.

1. Wer schließt die Vereinbarung?

Eigentümer/in (Name, Anschrift, Telefon, E-Mail):

_____

Haussitter/in (Name, Anschrift, Telefon, E-Mail, Ausweisnummer):

_____

2. Das Haus

Anschrift des Hauses: _____

Was gehört dazu (Garten, Pool, Nebengebäude, Fahrzeuge)?

_____

3. Zeitraum

Beginn: _____ Ende: _____ Probezeit bis: _____

Übergabe am Anfang (Datum, Uhrzeit, wer ist dabei):

_____

4. Wohnen

Der Haussitter wohnt in (z. B. Gästewohnung, eigenes Zimmer, Bad):

_____

Strom, Wasser, Internet, Heizung zahlt: ☐ Eigentümer ☐ Haussitter ☐ geteilt:

_____

Besuch und Übernachtungsgäste: ☐ nicht erlaubt ☐ nach Absprache ☐ erlaubt

Rauchen im Haus: ☐ nein ☐ ja Eigene Haustiere des Haussitters: ☐ nein ☐ ja

5. Aufgaben

☐ Im Haus wohnen, lüften, nach dem Rechten sehen ☐ Post und Lieferungen ☐ Handwerker hereinlassen

☐ Garten gießen und pflegen ☐ Pool pflegen oder Poolfirma begleiten ☐ Reinigung ☐ Haus vor Ihrer Ankunft vorbereiten

Weitere Aufgaben: _____

Ungefährer Zeitaufwand pro Woche: _____ Stunden. Freie Tage:

_____

6. Tiere

Welche Tiere (Art, Name, Alter): _____

Futter, Medikamente, Gassi oder Auslauf:

_____

Tierarzt (Name, Telefon): _____

Tierarztkosten zahlt der Eigentümer.

7. Vergütung

☐ Lohn: _____ € pro Monat, brutto/netto (bitte streichen) ☐ Taschengeld: _____ € pro Monat
Zahlung am _____ jedes Monats auf: _____
Auslagen für das Haus (Material, Futter, Reparaturen bis _____ €) erstattet der Eigentümer gegen Beleg.

8. Schlüssel und Übergabe

Übergeben werden (Anzahl Schlüssel, Codes, Fernbedienungen):

_____

Zustand bei Übergabe: Übergabeprotokoll mit Fotos, beide unterschreiben am Anfang und am Ende.

9. Kontakt und Berichte

Bericht mit Fotos: ☐ wöchentlich ☐ monatlich ☐ bei Bedarf Kanal: _____
Notfallkontakt vor Ort (Nachbar, Verwalter):

_____

Bei Notfällen (Wasserschaden, Einbruch, Sturm) zuerst:

_____

10. Schäden und Versicherung

Der Eigentümer prüft, ob seine Hausrat- und Gebäudeversicherung einen Haussitter einschließt. Der Haussitter hat eine Privathaftpflicht: ☐ ja ☐ nein.
Bei Schäden informiert der Haussitter den Eigentümer sofort.

11. Vorzeitiges Ende

Beide können die Vereinbarung mit _____ Tagen Vorlauf beenden, bei schwerem Verstoß sofort.
Am Ende räumt der Haussitter seinen Wohnbereich und gibt alle Schlüssel zurück.

12. Sonstiges

Fotos vom Haus im Internet nur mit Zustimmung des Eigentümers. Weitere Absprachen:

_____

Ort, Datum: _____

_____ _____

Unterschrift Eigentümer/in Unterschrift Haussitter/in